

Crea una connessione: gestisci i documenti che richiedono la firma digitale con la soluzione Xerox® DocuShare® Connector per DocuSign

Finalmente DocuSign e DocuShare possono funzionare meglio insieme.

La nostra nuova soluzione Connector consente di automatizzare, regolare, archiviare e proteggere i contenuti firmati, riducendo allo stesso tempo il numero di passaggi per farlo.



SEMPLICE. SICURA. RAPIDA.

Xerox® DocuShare è la piattaforma di gestione dei contenuti che consente di acquisire, convertire e distribuire i contenuti con facilità. Perché non liberare il percorso dei documenti da e verso la soluzione di firma digitale DocuSign ed evitare di interrompere il flusso di lavoro?

La soluzione Xerox® DocuShare Connector per DocuSign consente di apporre una comoda firma digitale, proprio come è sempre stata intesa.

SOLUZIONI ESCLUSIVE

Xerox vanta una lunga tradizione nel migliorare la produttività delle aziende. Con DocuShare, abbiamo realizzato la trasformazione digitale. L'integrazione con le altre piattaforme di trasformazione digitale come DocuSign semplifica la gestione dei contenuti che richiedono la firma digitale. Ecco in che modo:



L'integrazione crea un flusso completamente ininterrotto per i documenti firmati, oltre ai modelli per crearli



Funzioni di organizzazione e archiviazione sicura consentono di individuare, aprire e gestire facilmente migliaia di documenti alla volta



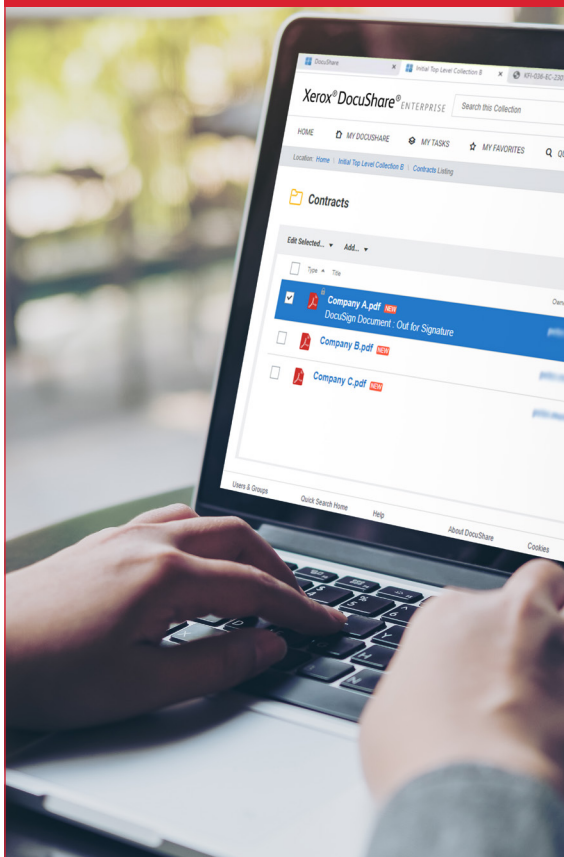
Non sempre la condivisione è positiva: per questo abbiamo incluso funzionalità di prevenzione antimanomissione per ridurre il rischio di non conformità e aumentare la sicurezza



Le funzioni di personalizzazione permettono di decidere dove inserire la firma, le iniziali e la data e persino specificare in che ordine il modulo deve essere compilato dalle parti.

Doppia funzione: grazie alla soluzione Xerox® DocuShare® Connector per DocuSign, è possibile inviare un documento in due diversi (e agevoli) modi.

INVIO DA DOCUSHARE A DOCUSIGN



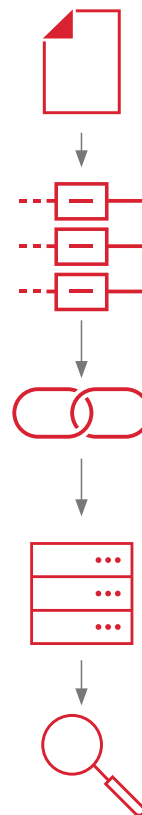
1. Formattazione: con un qualsiasi documento, la soluzione Xerox® DocuShare Connector per DocuSign può utilizzare la struttura dei file, i flussi di lavoro e qualsiasi azione intrapresa in DocuShare inserendola quindi in DocuSign.

2. Personalizzazione: è possibile trascinare e rilasciare i campi di DocuSign oppure posizionare campi personalizzati da compilare, scegliendo infine un ordine specifico per l'apposizione della firma dei destinatari.

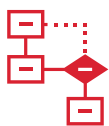
3. Accesso: utilizzando i modelli DocuSign predefiniti o di nuova creazione, i destinatari vengono informati della disponibilità del documento tramite e-mail, con un collegamento che li porta al documento sulla piattaforma, semplificando così il recupero del file e l'apposizione della firma digitale.

4. Archiviazione: una volta completato il flusso di lavoro relativo alla firma elettronica, i documenti vengono inviati nuovamente a DocuShare e archiviati come nuova versione da conservare al sicuro.

5. Revisione: il sistema invia quindi un certificato attestante la firma, che gli utenti autorizzati possono visualizzare per opzioni quali timestamp, cronologia delle versioni e ulteriori informazioni.



INVIO DA DOCUSIGN A DOCUSHARE



1. Invio: un percorso mappato trasmette i documenti da DocuSign a DocuShare.



2. Conservazione: in questo modo si crea un nuovo documento da conservare nella piattaforma DocuShare, così che sia tutto pronto all'uso.



3. Archiviazione: tutti i documenti vengono conservati perfettamente e in modo sicuro in un posto facilmente accessibile su DocuShare, con la possibilità di accedervi in qualunque momento.

La soluzione Xerox® DocuShare® Connector per DocuSign è disponibile solo con istanze private ospitate su cloud e va configurata da un tecnico dei servizi professionali.

Connettiti con noi.

Per maggiori informazioni su Xerox® DocuShare, visitare www.xerox.it/ecm.

Per maggiori informazioni sulla soluzione Connector e sui modi per ottenerla, contattare il rivenditore Xerox o chiamare il numero **1-800-735-7749**.